

Số: 14 /KH-UBND

Cẩm Vân, ngày 19 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 159/KH – UBND ngày 31/12/2020 của UBND huyện Cẩm Thủy về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 trên địa bàn huyện, UBND xã Cẩm Vân xây dựng kế hoạch về công tác phòng chống tham nhũng xã Cẩm Vân với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo, điều hành công tác PCTN; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp PCTN trên địa bàn xã theo đúng đường lối, chủ trương, của Đảng, chính sách của Nhà nước.

- Nâng cao hiệu quả công tác PCTN, phát huy vai trò của toàn xã hội trong đấu tranh PCTN, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, khắc phục những hạn chế, yếu kém, góp phần giữ vững ổn định chính trị - xã hội, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn toàn xã.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất đạo đức, năng lực, trình độ chuyên môn, tự giác chấp hành và thực hiện có hiệu quả các quy định về PCTN; xây dựng chính quyền các cấp vững mạnh, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Cụ thể hóa đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Chỉ thị của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh về PCTN; UBND huyện thực hiện đồng bộ, hiệu quả các quy định về PCTN. Xác định rõ trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; thường xuyên tự kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN nhằm phát hiện, kịp thời xử lý hành vi tham nhũng theo đúng quy định pháp luật, ngăn chặn hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

- Xác định phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên, vừa cấp bách, vừa lâu dài, là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị xã.

- Công tác phòng, chống tham nhũng phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị, tránh hình thức, chiếu lệ.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN, chú trọng công tác phòng ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các cá nhân, tổ chức vi phạm; chỉ đạo xây dựng Kế hoạch công tác PCTN của đơn vị mình phải bám sát theo tinh thần chỉ đạo của huyện, xác định rõ nội dung, nhiệm vụ, đề ra các giải pháp và thời gian thực hiện cụ thể.

- Tăng cường hướng dẫn, đôn đốc cơ quan đơn vị thực hiện tốt nội dung công tác PCTN; thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện, chỉ đạo thực hiện quy định về PCTN.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn toàn xã.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước như: Các Nghị quyết của Trung ương về công tác PCTN; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị;

Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 28/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí; Chỉ thị 23/CT-UBND ngày 12/12/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường chỉ đạo, thực hiện công tác PCTN. Đặc biệt cần tập trung tuyên truyền, phổ biến Luật số: 36/2018/QH14 về phòng, chống tham nhũng; Nghị định 59/2019/NĐ – CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật PCTN; Nghị định 130/2020/NĐ-CP về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Nghị định 112/2020/NĐ-CP về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức...

- Về đối tượng tuyên truyền: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan và nhân dân tại địa phương.

- Về hình thức tuyên truyền: Khai thác, sử dụng các hình thức truyền thống như tuyên truyền trên đài truyền thanh, in ấn, phát hành tài liệu, tổ chức hội nghị.....

3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

a) Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị

- Cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của cơ quan theo quy định của Luật PCTN và các văn bản pháp luật khác có liên quan. Ngoài hình thức công khai bắt buộc, cơ quan, đơn vị thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử xã.

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ tiến hành rà soát, tham mưu cho UBND xã quản lý Nhà nước thuộc lĩnh vực được giao; cung cấp thông tin, tài liệu và phải thực hiện công khai, minh bạch theo quy định.

- Cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị mình.

b) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

- CC Tài chính-Kế hoạch tiếp tục nghiên cứu, rà soát, tham mưu UBND xã sửa đổi, bổ sung, ban hành mới hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền ban hành văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng ngân sách Nhà nước, sử dụng tài sản công theo quy định hiện hành. Tăng cường kiểm tra việc xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn của cơ quan, đơn vị, của các thôn trong xã. Báo cáo định kỳ quý, 6 tháng, 9 tháng và năm về UBND xã (qua Văn phòng UBND xã).

Cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị; xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ về việc thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức tại đơn vị mình; tổng hợp kết quả, báo cáo cơ quan cấp trên và cơ quan chuyên môn theo quy định.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức, nghề nghiệp và chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức

- Về thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp: Thực hiện nghiêm túc quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; tiếp tục thực hiện Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế văn hóa công sở; Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về

việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước, của cán bộ, công chức, viên chức; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; các quy định những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm của Trung ương và của tỉnh.

- Về chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức: chấp hành việc chuyển đổi vị trí công tác cán bộ, công chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP.

d) Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị chỉ đạo thực hiện việc minh bạch tài sản, thu nhập theo quy định của Luật PCTN; Chỉ thị số 33-CT-TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản.

- CC văn phòng – Thống kê theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo kết quả xác minh tài sản, thu nhập của cá nhân đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản trên địa bàn xã.

đ) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng

- Thực hiện nghiêm chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng theo quy định của Luật PCTN, Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng tại cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

- Định kỳ cơ quan, đơn vị có trách nhiệm kiểm điểm, đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện trách nhiệm người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện hành vi tham nhũng và báo cáo việc xử lý trách nhiệm người đứng đầu thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị khi xảy ra vụ việc liên quan đến tham nhũng về Phòng Nội vụ.

e) Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán

- Về cải cách hành chính: Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính sau việc thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2011-2020; thực hiện kiểm soát các thủ tục hành chính theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị quyết 68/NQ-CP ban hành Chương trình cắt giảm đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025.

Văn phòng UBND xã chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định; thực hiện chủ trương 4 “tăng”, 2 “giảm”, 3 “không” (Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; tăng cường công khai minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ; tăng sự hài lòng của tổ chức, công dân; giảm thời gian và giảm chi phí thực hiện thủ tục hành chính; không phiền hà, sách nhiễu; không yêu cầu bổ sung hồ sơ quá 1 lần và không trễ hẹn trong giải quyết thủ tục hành chính). Giải quyết kịp thời các công việc hành chính của người dân, doanh nghiệp; tăng cường cơ sở vật chất, nơi làm việc, trang thiết bị của bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại cơ quan; tham mưu giúp UBND xã triển khai thực hiện hiệu quả Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức và thi đua khen thưởng nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng.

- Về thực hiện phương thức thanh toán: Tiếp tục thực hiện Đề án thanh toán không dùng tiền mặt; Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước.

4. Công tác tự kiểm tra nội bộ

a) Công tác tự kiểm tra nội bộ

- Người đứng đầu cơ quan đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức do mình quản lý nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng. Chỉ đạo việc tự kiểm tra tài chính, kế toán theo quy định tại Quyết định số 67/2004/QĐ-TTg ngày 13/8/2004 của Thủ tướng Chính phủ về “Quy chế tự kiểm tra tài chính, kế toán tại các cơ quan, đơn vị có sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước”.

CC tài chính – KH tiếp tục theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện của các cán bộ, công chức; định kỳ tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã theo quy định.

b) Thanh tra phục vụ công tác PCTN

Chủ tịch UBND xã tiến hành thanh tra, kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt. Thông qua công tác thanh tra, kiểm tra cần chú trọng việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có); phát hiện, kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý. Tăng cường công tác xử lý sau thanh tra; các kết luận, kiến nghị, quyết định sau thanh tra phải được chỉ đạo thực hiện nghiêm túc theo quy định pháp luật.

c) Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Các vụ việc liên quan đến tham nhũng phải được giải quyết kịp thời, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật.

d) Công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm về PCTN

Cơ quan, đơn vị đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra, tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, xác định nội dung trọng tâm, tập trung vào những lĩnh vực nhạy cảm, phức tạp, dễ phát sinh tiêu cực nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân có vi phạm.

5. Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân

Phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã trong việc tuyên truyền, giáo dục nhân dân và các thành viên tổ chức mình thực hiện quy định của pháp luật về PCTN; xem xét kiến nghị của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã và các tổ chức thành viên về các biện pháp nhằm phát hiện và phòng ngừa tham nhũng; xử lý kịp thời những kiến nghị của doanh nghiệp và người dân do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã yêu cầu; phối hợp và tạo điều kiện để Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tham gia giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, các cơ quan, ban ngành, các thôn xây dựng Kế hoạch PCTN năm 2021 của đơn vị mình, trong đó phải đảm bảo các nội dung về tự kiểm tra nội bộ, tự kiểm tra việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, kiểm tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN... để tổ chức thực hiện tại đơn vị mình. Nội dung kế hoạch phải bám sát chỉ đạo của UBND xã, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể, sát với điều kiện, tình

hình thực tế của đơn vị. Thực hiện báo cáo định kỳ công tác PCTN (hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm) về văn phòng UBND xã để tổng hợp báo cáo chung.

2. Một số nhiệm vụ cụ thể

a) CC Tư pháp

Phối hợp với CC văn hóa tham mưu xây dựng và thực hiện kế hoạch về công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN trên địa bàn xã; theo dõi, đôn đốc; tổng hợp kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN gửi VPUBND xã để tổng hợp.

b) CC Tài chính-Kế hoạch

- Thực hiện kiểm tra việc quản lý, sử dụng và công khai tài chính ngân sách, tài sản nhà nước; việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn.

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện công khai minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính ngân sách, tài sản nhà nước, việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn trên địa bàn xã.

- Tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã (qua VPUBND xã) về các nội dung nêu trên.

c) Văn phòng UBND xã

- Hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi việc thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn xã; việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức; tham mưu UBND xã thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh phòng, chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức và thi đua khen thưởng nhằm góp phần phòng ngừa tham nhũng.

- Theo dõi thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

- Tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả thực hiện quy tắc ứng xử; đạo đức nghề nghiệp; cải cách hành chính; tham mưu việc xử lý trách nhiệm người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng.

d) Công an xã

- Tập trung điều tra các vụ án tham nhũng được phát hiện; phối hợp với các cơ quan tham mưu xử lý theo Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; đảm bảo không để xảy ra oan sai, bỏ lọt tội phạm.

- Định kỳ (hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm), báo cáo kết quả các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí về Vp UBND xã.

e. Đề nghị UBMTTQ xã và các tổ chức chính trị xã hội thực hiện và chỉ đạo thực hiện các nội dung về PCTN, phối hợp với các cơ quan, ban ngành của xã và cán bộ, công chức UBND xã triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, giám sát việc thực hiện Kế hoạch công tác PCTN năm 2021 trên địa bàn xã.

UBND xã yêu cầu cán bộ, công chức UBND xã, các ban ngành đoàn thể, các cơ quan đơn vị, các thôn triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (để b/c);
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT đảng ủy, TT HĐND xã;
- Các ban ngành đoàn thể;
- các cán bộ, công chức, các thôn;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Công Cảnh

